

Tutti gli utenti di **BIKE** con regolare contratto di assistenza riceveranno gli [aggiornamenti](#) in modalità automatica.

Seguendo le istruzioni si potranno scaricare la nuova versione del programma che aggiorna le procedure standard insieme ad un documento che contiene le novità e le principali funzionalità.

**META INFORMATICA** resta a completa disposizione per fornire assistenza personalizzata alle aziende che avessero richieste specifiche.

## AGGIORNAMENTI AUTOMATICI

Con questo aggiornamento sarà possibile scegliere tra 2 procedure di aggiornamento: 'Full' o 'Lite'. **META INFORMATICA** ha pensato a questa offerta per rendere agevole l'operazione di aggiornamento a tutti gli utenti. Di seguito, una breve spiegazione delle 2 procedure:

- . la versione 'Full' , è più pesante, ma contiene tutti gli aggiornamenti distribuiti fino ad ora ed è consigliata per tutti coloro che non sanno a che versione sono, informazione comunque reperibile in basso a destra del menù generale di BIKE;
- . la versione 'Lite' , è più leggera perché contiene solo le ultime sistemazioni/migliorie ed è consigliata per tutti coloro che sono perfettamente in linea con gli aggiornamenti rilasciati.

Si ricorda che la versione installata viene visualizzata in basso a destra del menù generale, come riportato di nell' esempio di seguito:

[Vers. 2018.5, Aggiornamento Automatico del 05/09/2018](#)

Le varie versioni sono contraddistinte dall'anno di rilascio e un progressivo numerico accompagnato dalla data di esecuzione dell'aggiornamento. Informazione che verrà sempre riportata anche nelle note che le accompagneranno.

### Ricordiamo che:

- **Il file di Aggiornamento può essere scaricato da qualsiasi postazione di lavoro ma va eseguito ESCLUSIVAMENTE SUL SERVER, e tutti gli operatori devono essere fuori dall'applicativo BIKE.**
- **L'Aggiornamento si può considerare AVVIATO solo dopo aver cliccato sul pulsante con la scritta: "AVVIA AGGIORNAMENTO" e non prima.**
- **Durante la fase di Aggiornamento rimarrà aperta una finestra che mostra lo stato di avanzamento e si considererà concluso solo quando comparirà il messaggio: "AGGIORNAMENTO TERMINATO CON SUCCESSO".**

## Aggiornamento Bike V. 2020.1 r.0

### **INDICE ARGOMENTI TRATTATI**

1. CERTIFICAZIONE UNICA      PAG. 3
  - a. Novità Certificazione Unica
  
2. STAMPE CONTABILI      PAG. 4
  - a. Stampe Contabili 2018

## 1) CERTIFICAZIONE UNICA

In data **07 Marzo 2020** (proroga 09 Marzo 2020) è prevista la scadenza per l'invio telematico delle Certificazioni Uniche (C.U.) in relazione ai compensi corrisposti nell'arco del 2019 e relativi, tra gli altri, ai redditi di lavoro autonomo, provvigioni e redditi diversi.

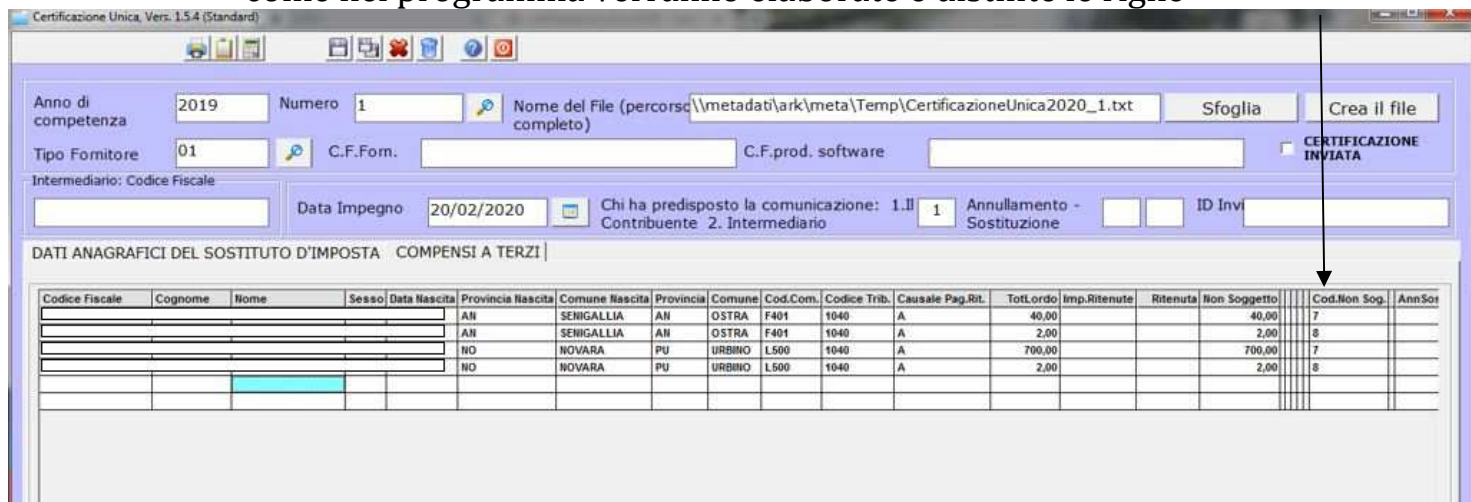
Tra le novità apportate con provvedimento del 15 gennaio 2020, l'Agenzia delle Entrate ha previsto che i redditi da lavoro autonomo vadano distinti tra i redditi non soggetti a ritenuta e quelli Esenti.

Questa distinzione riguarda in particolare i percipienti in regime forfettario che dovranno indicare nel campo 6, del quadro delle certificazioni, il codice:

- 7 per i redditi non soggetti a ritenuta
- 8 per tutte le somme che non costituiscono reddito ma esenti da imposta (rimborsi spese, bolli su fattura, ecc.)

Di seguito riportiamo :

- come nel programma verranno elaborate e distinte le righe



Codice Fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Data Nascita	Provincia Nascita	Comune Nascita	Provincia	Comune	Cod.Com.	Codice Trib.	Causale Pag.Rit.	Tot.Lordo	Imp.Ritenute	Ritenuta	Non Soggetto	Cod.Non Sog.	AnnSor
					AN	SENGALLIA	AN	OSTRA	F401	1040	A	40,00			40,00	7	
					AN	SENGALLIA	AN	OSTRA	F401	1040	A	2,00			2,00	8	
					NO	NOVARA	PU	URBINO	L500	1040	A	700,00			700,00	7	
					NO	NOVARA	PU	URBINO	L500	1040	A	2,00			2,00	8	

- come verranno stampate e comunicate nel file telematico

**CERTIFICAZIONE LAVORO AUTONOMO, PROVVIGIONI E REDDITI DIVERSI**

<b>DATI RELATIVI ALLE SOMME EROGATE</b>				
TIPOLOGIA REDDITUALE				
Causale A				
<b>DATI FISCALI</b>				
Anno 2		Anticipazione 3	Ammontare lordo corrisposto 4 40,00	Somme non soggette a ritenuta per regime convenzionale 5
Codice 6 7	Altre somme non soggette a ritenuta 7 40,00		Imponibile 8	Ritenute a titolo d'acconto 9
Ritenute a titolo d'imposta 10		Ritenute sospese 11	Addizionale regionale a titolo d'acconto 12	

**CERTIFICAZIONE LAVORO AUTONOMO, PROVVIGIONI E REDDITI DIVERSI**

<b>DATI RELATIVI ALLE SOMME EROGATE</b>				
TIPOLOGIA REDDITUALE				
Causale A				
<b>DATI FISCALI</b>				
Anno 2		Anticipazione 3	Ammontare lordo corrisposto 4 2,00	Somme non soggette a ritenuta per regime convenzionale 5
Codice 6 8	Altre somme non soggette a ritenuta 7 2,00		Imponibile 8	Ritenute a titolo d'acconto 9
Ritenute a titolo d'imposta 10		Ritenute sospese 11	Addizionale regionale a titolo d'acconto 12	

\*\*\*\*\*

## 2) STAMPE CONTABILI

Il termine per la stampa dei registri contabili obbligatori dell'esercizio 2018 è stabilito entro la fine del terzo mese successivo al termine di presentazione delle dichiarazioni dei redditi e, quindi, per i contribuenti con periodo di imposta coincidente con l'anno solare, al 2 marzo 2020 (cadendo di sabato il 29 febbraio 2020).

- A questo proposito i Libri Contabili (Libro Giornale, Libro Inventari, Registro Beni Ammortizzabili ) e i Registri previsti ai fini IVA, per effetto delle novità introdotte dal Decreto Crescita 2019, possono essere tenuti :
- in modalità cartacea

- in modalità digitale  
e non devono necessariamente essere stampati fisicamente su carta ma è sufficiente che siano disponibili e pronti alla stampa qualora venisse richiesto dagli organi verificatori.

<b>Libro</b>	<b>Numerazione</b>	<b>Bollatura</b>	<b>Bollo su Modalità cartacea</b>	<b>Bollo su Modalità digitale</b>
Libro Giornale	SI progressiva x anno di utilizzo	SI	16 ogni 100 pagine	16 ogni 2500 registrazioni
Libro Inventari	SI progressiva x anno di utilizzo + va riportata la numerazione generale del Libro + Deve essere firmata dal Legale Rappresentante	SI	16 ogni 100 pagine	16 ogni 2500 registrazioni
Registri Fiscali: -Registri Iva, -Riepilogo Iva, -Registro Beni Amm.li	SI progressiva x anno di utilizzo	NO	NO	NO

Il nostro reparto di assistenza rimane a disposizione per qualsiasi chiarimento